

2021

Plec de Prescripcions Tècniques

**Contracte de servei de manteniment
dels equips de Desfibril·lació Externa
Automatitzada (DEA) dels edificis
municipals**

Títol	PLEC TÈCNIC_ DEA2021-23	
Elaborat per	Servei d'Equipaments Municipals	
Data de creació	20.05.2021	
Control de versions	Data	20.05.2021
	Versió	v.01
Estat formal	Òrgan aprovació	
	Data aprovació	
	Publicació oficial	

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
**CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT DELS EQUIPS DE DESFIBRIL·LACIÓ EXTERNA
AUTOMATITZADA (DEA) DELS EDIFICIS MUNICIPALS**

ÍNDEX

	Pàg.
CAPÍTOL 1 - CONDICIONS GENERALS	4
<i>Article 1.1 - Introducció</i>	4
<i>Article 1.2 - Objecte del contracte</i>	4
<i>Article 1.3 - Àmbit d'aplicació del contracte</i>	4
<i>Article 1.4 - Descripció dels treballs</i>	4
<i>Article 1.5 - Modificacions del contracte</i>	5
<i>Article 1.6 - Qualitat dels treballs i termini d'execució</i>	7
<i>Article 1.7 - Prescripcions reglamentàries</i>	7
CAPÍTOL 2 - VIGÈNCIA DEL CONTRACTE	7
<i>Article 2.1 - Durada del contracte</i>	7
<i>Article 2.2 - Pròrroga i finalització del Contracte</i>	7
<i>Article 2.3 - Transició del servei</i>	7
CAPÍTOL 3 - PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES	8
<i>Article 3.1 - Pressupost de licitació</i>	8
<i>Article 3.2 - Preus contradictoris</i>	8
<i>Article 3.3 - Pagament dels serveis</i>	8
CAPÍTOL 4 - ESPECIFICACIONS DEL CONTRACTISTA	9
<i>Article 4.1 - Especificacions del contractista</i>	9
<i>Article 4.2 - Organigrama de funcionament i mitjans</i>	9
<i>Article 4.3 - Equipament mínim exigít</i>	9
<i>Article 4.4 - Responsabilitats del contractista</i>	11
CAPÍTOL 5 - MANTENIMENT CORRECTIU	12
<i>Article 5.1 - Objecte del manteniment correctiu</i>	12
<i>Article 5.2 - Forma de prestació del servei</i>	12
<i>Article 5.3 - Temps de resposta i servei d'intervenció</i>	13
CAPÍTOL 6 - MANTENIMENT NORMATIU- PREVENTIU	14
<i>Article 6.1 - Objecte del servei</i>	14
<i>Article 6.2 - Pla de manteniment preventiu - normatiu</i>	14
<i>Article 6.3 - Inspeccions obligatòries</i>	15
CAPÍTOL 7 - ALTRES TREBALLS	15
<i>Article 7.1 - Objecte del servei</i>	15
<i>Article 7.2 - Treballs que s'inclouen</i>	15
<i>Article 7.3 - Forma de prestació de servei</i>	15

CAPÍTOL 8 - ALTRES SERVEIS.....	16
<i>Article 8.1 - Consideracions generals</i>	16
<i>Article 8.2 - Gestions administratives.....</i>	16
<i>Article 8.3 - Actualització de l'inventari.....</i>	16
<i>Article 8.4 - Assessorament tècnic.....</i>	17
CAPÍTOL 9- INFRACCIONS I PENALITATS	17
<i>Article 9.1 - Classificació de les infraccions</i>	17
<i>Article 9.2 - Comunicació de les infraccions</i>	18
<i>Article 9.3 - Penalitats</i>	18
ANNEX I	INVENTARI D'EQUIPAMENTS
ANNEX II	PRESSUPOST DE LICITACIÓ
ANNEX III	NORMATIVA DE SEGURETAT I SALUT

CAPITOL 1 - CONDICIONS GENERALS

Article 1.1 - Introducció

El Servei d'Equipaments Municipals de l'Ajuntament de Mataró té com a missió organitzar i gestionar les polítiques de manteniment i millora dels equipaments municipals, aplicant les actuacions normatives, preventives i correctives corresponents, d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i qualitat.

A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se, mitjançant aquest Plec de Prescripcions, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreta en poder dur a terme el manteniment i reparació del patrimoni immobiliari, i dels equips inclosos en els seus edificis, amb la major efectivitat i el menor cost possible.

Article 1.2 - Objecte del contracte

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions tècniques és definir la prestació del servei de manteniment dels equips de desfibril·lació externa automatitzada (DEA) instal·lats tant en la via pública com en els diferents equipaments municipals de Mataró.

El DEA - desfibril·lador semiautomàtics o totalment automàtic-, és un aparell electrònic portàtil (producte sanitari) que diagnostica i tracta l'aturada cardiorespiratòria (que es detecta quan una persona està inconscient i no respira normalment). Aquest aparell genera una descàrrega elèctrica que aplicada abans dels deu minuts de l'aturada cardiorespiratòria pot reactivar la funció cardíaca.

Article 1.3 - Àmbit d'aplicació del contracte

El **Decret 30/2015**, de 3 de març, sobre mesures d'autoprotecció, indica una sèrie d'activitats i d'establiments que estan obligades a disposar d'un desfibril·lador semiautomàtic:

“En caràcter general són tots aquells edificis que acullin activitats administratives, de prestació de serveis o de qualsevol altre tipus, sempre que disposin d'una ocupació superior a 500 persones”.

Els equips de desfibril·lació externa automatitzada (DEA). objecte del contracte es relacionen a l'Annex I. El contractista acceptarà les condicions actuals de cada un dels equips, es farà càrrec dels mateixos i prestarà el servei necessari per al seu correcte manteniment i conservació, seguint el que s'especifica en aquest plec.

Prèviament, el contractista podrà inspeccionar i verificar els equips que se li adjudiquin conjuntament amb el tècnic responsable del Servei d'Equipaments Municipals, i redactarà un informe de les deficiències existents, si s'escau, respecte al seu correcte funcionament i a la normativa d'aplicació, que entregarà al mateix servei municipal.

Article 1.4 - Descripció dels treballs

Els treballs a realitzar per a la prestació del servei de manteniment dels equips de desfibril·lació externa automatitzada (DEA) comprenen els següents tipus de manteniment, que es desenvoluparan en el present plec de prescripcions:

- a) Manteniment normatiu – preventiu:
- Comprovar la correcta ubicació i accessibilitat del DEA, vitrina i columna.
 - Comprovar l'estat i caducitat dels elèctrodes i de les bateries, substituir en cas de caducitat.
 - Comprovar el sensor de la cabina.
 - Revisió del sistema de comunicacions.
 - Test electrònic i comprovació del sistema de seguretat.
 - Comprovar el sistema d'acte test del desfibril·lador.
 - Verificació de la senyalística i la seva substitució per mal estat o actualització de nova normativa.
 - Realitzar informe de revisió anual de cada un dels equips i certificar-lo.
 - Comprovar les vitrines (ancoratge, sistema d'obertura, alarma, farmaciola i tovalloles si s'escau).
 - Higienització - Mantenir nets els equips.
 - Control de personal format en suport vital bàsic, de cada centre.
 - Actualització de programari. En compliment de la legislació vigent, durant la durada del contracte, l'empresa adjudicatària actualitzarà i/o modificarà els elements contractats.

En el cas que la bateria i/o els elèctrodes estiguin caducats , s'hauran de canviar en el moment de realitzar el manteniment preventiu

- b) Manteniment correctiu i adequació dels equips:
- Intervenció tècnica derivada de l'ús, fallada tècnica o manipulació (deguda o indeguda).
 - Canvi d'accessoris, (Bateria, Elèctrodes etc.) per ús o manipulació (deguda i/o indeguda).
 - Seguiment de la incidència en cas d'escalat
 - Documentació de la incidència a través de tot el seu cicle de vida fins a la seva resolució definitiva (a Rosmiman)
 - En cas que un equip resulti avariats i no disposi de garantia de fabricant, o la seva reparació pel fabricant no compleixi amb els SLA establerts en aquest plec, s'haurà de procedir a la seva substitució per un equip de l'estoc de substitució

En una fase inicial d'inici del present servei, que no haurà de ser superior a 1 mes, l'adjudicatari haurà de proposar i acordar amb l'Ajuntament de Mataró l'inventari complet d'equips de l'estoc de substitució, per complir amb el manteniment requerit i els SLA exigits en aquest plec tècnic. No forma part de l'abast d'aquest plec el cost associat per a l'adquisició d'equipament per a l'estoc de substitució

En cas que la incidència no requereixi intervenció del servei de manteniment (fabricants o proveïdors dels equips), serà resolta directament pels recursos tècnics de gestió i administració, mitjançant l'accés in-situ o remot als.

En la resta de casos s'activessin els procediments de gestió de la resolució d'incidències amb els serveis de manteniment corresponents (fabricants o proveïdors dels equips), mantenint un constant registre de l'estat de les incidències obertes. L'adjudicatari del servei mantindrà una comunicació contínua amb els responsable del contracte del servei d'equipaments municipals de l' Ajuntament per garantir la resolució de les incidències en el menor temps possible.

En cas que l'equipament avariats no aquest cobert per la garantia de fabricant, o la seva reparació per aquest no compleixi amb el SLA requerit en aquest plec, l'adjudicatari d'aquest servei haurà de procedir a canviar i configurar un equip de l'estoc de substitució, per restablir la continuïtat del servei.

Es requereix que l'adjudicatari del servei realitzi una anàlisi a posteriori de les incidències produïdes a fi de detectar les possibles causes de les mateixes. S'haurà d'elaborar un informe de la incidència i lliurar el responsable del contracte del servei d'equipaments municipals de l'Ajuntament.

L'adjudicatari del servei proposarà de manera proactiva accions de millora, destinades a resoldre possibles deficiències detectades, que disminueixin les incidències produïdes i evitar que es converteixin en problemes.

L'adjudicatari mantindrà un inventari contínuament actualitzat dels elements gestionats, així com un registre de la seva configuració. Qualsevol ampliació o reducció d'equipament o canvi en la seva configuració haurà de ser informat al tècnic responsable del contracte del servei d'equipaments i actualitzat en els registres d'inventari .

Article 1.5 - Modificacions del Contracte

En cas que es produeixin canvis tecnològics, normatius o de gestió que poguessin afectar les previsions del contracte, podran establir-se noves condicions de prestació del servei que, previ acord d'ambdues parts, restarien incorporades com a annexos al present Plec de Prescripcions Tècniques.

El contracte s'inclouran els equips detallats en l'Annex I d'aquest plec tècnic. Aquest contracte estarà subjecte a canvis, modificacions o ampliacions d'equips. Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, són les que es relacionen a continuació:

- Que hi hagi altes o baixes d'equips respecte a l'inventari relacionat a l'Annex I
- Que les actuacions de manteniment correctiu i adequació d'equips siguin tals que el seu import difereixi dels imports previstos en l'Annex II
- Que s'hagin de realitzar actuacions derivades de la incorporació de prescripcions reglamentàries aprovades amb posterioritat a la signatura del contracte

En el cas que les esmentades variacions alterin el preu del contracte es procedirà a la modificació d'aquesta contractació d'acord amb el preveuen els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Article 1.6 - Qualitat dels treballs i termini d'execució

En cas que el contractista incompleixi el termini o la qualitat dels requisits exigits per l'Ajuntament, aquest es reserva el dret d'encarregar els treballs concrets que s'hagin incomplert a una tercera persona, sense perjudici d'aplicar les sancions que li correspondrien i, fins i tot, si hi ha mala fe o reincidència, es procedirà a la denúncia del Contracte.

Article 1.7 - Prescripcions reglamentàries

En les prestacions de manteniment i en la realització d'obres dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran, com a mínim, les reglamentacions tècniques definides en els annexos següents:

- Annex IV: Normativa específica
- Annex V: Normativa de Seguretat i Salut

CAPÍTOL 2 - VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Article 2.1 - Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des del dia que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i es podrà prorrogar per 1 any addicional.

Article 2.2 - Pròrroga i finalització del contracte

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

El contractista, una vegada finalitzat el termini del contracte, restarà obligat a continuar el servei de manteniment, fins a l'adjudicació d'un nou contracte per part de l'Ajuntament.

Article 2.3 - Transició del servei

El contractista, un mes abans de finalitzar el servei, facilitarà als serveis tècnics de l'Ajuntament la informació referent a les instal·lacions que sigui necessària, perquè, en el cas que es faci l'adjudicació a un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei:

- Plànols actualitzats i ubicació dels equips de desfibril·lació externa automatitzada
- Inventari amb el detall dels materials instal·lats i retirats
- Històric d'actuacions realitzades per saber la data de caducitat dels elements (bateries i elèctrodes)

Un cop finalitzat el contracte, s'estableix un període de transició d'un mes, durant el qual el contractista estarà a disposició dels serveis tècnics de l'Ajuntament i del nou adjudicatari per resoldre els dubtes que puguin sorgir en la prestació del servei.

CAPÍTOL 3 - PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES

Article 3.1 - Pressupost de licitació

El pressupost anual, ajustat a l'assignació pressupostària, per la realització dels treballs inclosos als plecs, segons el detall de l'annex II, és el següent:

PARTIDA	IMPORT IVA no inclòs	IMPORT IVA inclòs
Promoció Econòmica	680,00 €	822,80 €
Edificis Escolars	680,00 €	822,80 €
IES Miquel Biada	680,00 €	822,80 €
Edificis Culturals	2.040,00 €	2.468,40 €
Edificis Esportius	7.200,00 €	8.712,00 €
Mercats, Edifici de fires i Espai firal	680,00 €	822,80 €
Edificis Municipals	6.680,00 €	8.082,80 €
Platges	1.360,00 €	1.645,60 €
Import de licitació	20.000 €	24.200,00 €

L'import de l'adjudicació serà el mateix que l'import de la licitació. D'aquesta forma, amb la baixa obtinguda es podran realitzar aquells treballs que no s'han pogut incloure inicialment per manca de dotació pressupostària.

Article 3.2 - Preus contradictoris

Si, com a resultat de variacions en la prestació del servei, fos precís realitzar unitats d'obra o serveis que no estiguessin inclosos en el quadre de preus contractual, el tècnic municipal redactarà i valorarà els preus contradictoris prenent aquells com a base.

Article 3.3 - Pagament dels serveis

El contractista presentarà mensualment la factura acompanyada d'una relació de les actuacions realitzades durant el període de facturació, sempre que s'hagi complert l'encàrrec a satisfacció del tècnic municipal supervisor, amb la valoració corresponent.

La relació d'actuacions es presentarà en format digital i aportarà com a mínim les dades següents:

- Número de l'ordre de treball validada
- Dades de l'edifici on es realitza l'actuació (inclou dades inventari Rosmiman)
- Descripció del treball realitzat, elements afectats, localització
- Tipus d'actuació: manteniment correctiu, preventiu, etc
- Valoració del treball realitzat, amb els preus ofertats pel contractista, indicant sempre per separat el cost de personal, material i equips
- Informe dels treballs realitzats, si s'escau

S'agruparan els edificis en funció de les partides pressupostàries corresponents, designades per l'Ajuntament en el moment de la contractació, actualment: Edificis escolars, Institut Miquel Biada, Edificis Culturals, Equipaments Esportius, Mercats, i Edificis Municipals i s'indicarà l'import parcial del manteniment corresponent, per cada grup.

El tècnic municipal responsable del contracte procedirà a comprovar si són correctes les relacions i valoracions segons el quadre de preus unitaris i conformaran la certificació corresponent dels serveis realitzats. En cada certificació es deduiran els imports de les penalitzacions en les que d'acord amb aquest Plec hagués pogut incórrer el contractista dins el període mensual certificat.

No s'acceptaran els albarans de feina que prèviament no hagin estat degudament signats pel responsable de l'edifici i/o per el tècnic responsable del contracte. Aquests albarans s'adjuntaran en format digital a la plataforma de gestió per manteniment de l'ajuntament ROSMIMAN@,

CAPITOL 4- ESPECIFICACIONS DEL CONTRACTISTA

Article 4.1 - Especificacions del contractista

El present contracte té la consideració de contracte de serveis i el contractista podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la següent classificació: Grup P, Subgrup 5, categoria 1, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits als plecs del contracte.

L'empresa contractista disposarà d'un sistema de gestió mediambiental d'acord amb la ISO 14001.

Article 4.2 - Organigrama de funcionament i mitjans

El licitador presentarà una memòria explicativa de l'organigrama de funcionament general i mitjans dedicats al servei, especificant, com a mínim:

- Organització i recursos per l'atenció d'incidències de manteniment correctiu
- Planificació de les actuacions de manteniment preventiu: recursos tècnics i perfil professional del personal per a les tasques descrites
- Proposta pel servei d'atenció als usuaris per altes, baixes i modificacions
- Sistemes d'informació i compatibilitat amb les bases de dades de l'Ajuntament
- Millores en la qualitat del servei (no imputables a apartats anteriors) que no siguin de tipus econòmic.

Aquest organigrama donarà l'abast de tots els serveis indicats en aquest plec. Per cada servei es proposarà l'horari, els mitjans, el personal i la manera com es vol executar.

Caldrà informar a l'Ajuntament en relació a les empreses subcontractades pel contractista, indicant quines tasques s'han subcontractat i a quina empresa. Els requeriments de l'empresa subcontractada hauran de ser com a mínim els que es descriuen en el present plec per al contractista.

Els treballs que es descriuen en el present plec es valoraran amb els preus oferts pel contractista, encara que estiguin realitzats per tercers.

L'Ajuntament podrà modificar l'organigrama si raons del servei ho justifiquen, organigrama al que el contractista s'haurà d'adaptar.

Article 4.3 - Equipament mínim exigít

Els licitadors hauran a tenir adscrits al servei els següents recursos humans i materials mínims:

a) Personal

L'empresa disposarà del personal que estableix la reglamentació vigent per exercir l'activitat com a empresa instal·ladora-mantenidora d'equips de desfibril·lació externa automatitzada.

El personal adscrit al contracte anirà vestit i identificat amb l'uniforme de treball que proposarà el contractista.

L'empresa adjudicatària designarà un responsable del contracte o gestor, tècnic especialista en les instal·lacions objectes del contracte, com a interlocutor vàlid amb l'ajuntament per controlar i gestionar la bona marxa del servei. Aquest responsable es personarà amb la freqüència que s'acordi i de forma programada a l'ajuntament per fer una reunió de seguiment o les visites sobre el terreny que s'estableixin. També haurà d'estar a disposició municipal per tots els aspectes relacionats amb el contracte i que no puguin esperar o no siguin motiu de les reunions programades.

Durant els períodes de vacances o en cas de malaltia del personal, el servei s'haurà de mantenir i és responsabilitat del contractista preveure la forma de cobrir les baixes.

L'Ajuntament es reserva el dret d'acceptar les persones proposades en funció de les seves capacitats per desenvolupar les tasques encarregades, tant a l'inici del contracte com si hi ha alguna substitució un cop iniciat. La no acceptació es realitzaria amb criteris objectius i contrastables.

b) Vehicles, eines i d'altres

Un vehicle amb capacitat pel personal, eines, maquinària, instrumentació i recanvis adients a la feina contractada. Totes les eines per fer les verificacions dels equips segons el que indica la normativa.

c) Locals

Es disposarà d'un o varis locals apropiats per albergar el taller, eines, maquinària, vehicles, oficines, magatzem, amb un radi que asseguri els temps d'intervenció mínims exigits.

d) Canals de comunicació

El contractista haurà de justificar la disponibilitat de canals de comunicació, per a l'execució dels serveis descrits, per via telefònica i per Internet, amb una velocitat de transmissió de dades amb garantia suficient.

e) Equips informàtics i software

Es disposarà de l'equip informàtic suficient per gestionar les incidències del manteniments dels equips DEA, tant al local com a fora de l'oficina: ordinadors de sobre taula i/o portàtils, telefonia mòbil amb transmissió de dades, per poder intercanviar en tot moment la informació que es consideri adient.

L'Ajuntament disposa del software de gestió pel manteniment ROSMIMAN®, que inclou l'inventari informatitzat dels elements dels edificis municipals, les incidències que es produeixen i les actuacions de reparació, manteniment i/o renovació. El contractista haurà accedir al programa de gestió a través d'una pàgina web, on podrà gestionar les ordres de treball assignades.

En el cas que el contractista ja disposi de GMAO i que per la seva organització vulgui mantenir la utilització d'aquest, l'empresa haurà d'assumir el cost de vinculació del seu programari amb el programari municipal, de manera que permeti l'actualització i traspàs d'informació online.

Article 4.4 - Responsabilitats del contractista

El Contractista serà responsable (exceptuant la manipulació defectuosa per part dels usuaris) de la conservació dels equips instal·lats, de la qualitat dels materials i del treball que s'efectuï, i també del compliment de les Ordenances Municipals, Lleis i Reglaments que afectin el servei, i de tots els danys o accidents motivats per les pròpies instal·lacions o pels treballs desenvolupats en el compliment del servei contractat.

a) Responsabilitat respecte a les instal·lacions:

El Contractista serà responsable dels treballs que es realitzin per la Contracta, del bon estat de conservació de les instal·lacions i de la qualitat dels materials emprats. S'exclouen la manipulació defectuosa per part dels usuaris o els actes de vandalisme.

Els treballs s'executaran conforme a les diverses reglamentacions, ordenances i ordres dictades pels organismes competents, i de forma que causin la mínima incomoditat possible als usuaris.

Si a causa d'obres efectuades a l'edifici (externes al servei) es produeixen danys en els equips, l'arranjament anirà a càrrec del Promotor de les obres i obligatòriament s'hauran de dirigir al Contractista, únic autoritzat a manipular els elements objecte d'aquesta contracta, amb les excepcions que els Serveis Tècnics considerin.

La no disposició de recanvis no serà eximent per la no reparació de les avaries o anomalies en els temps exigits. Només en casos de materials amb poques unitats instal·lades o molt específics, prèvia autorització municipal, el contractista podrà allargar els esmentats terminis.

b) Responsabilitat civil:

El Contractista serà responsable civil dels danys a tercers causats per les instal·lacions objecte d'aquesta contracta, ja sigui en el transcurs dels treballs realitzats en la Contracta o sigui per accidents

amb les instal·lacions durant la durada de la Contracta. A aquest efecte restarà obligat a contractar una pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil amb una Companyia de reconeguda solvència, prèvia l'acceptació per part de l'Ajuntament.

c) Responsabilitat penal:

La que es pugui derivar de l'actuació del contractista

CAPITOL 5- MANTENIMENT CORRECTIU

L'adjudicatari haurà de gestionar qualsevol incidència que causi o pugui causar una interrupció del servei, en el mínim temps possible, aconseguint solucions perdurables i estables en el temps

Article 5.1 - Objecte del manteniment correctiu

Aquest servei té per objecte la reparació, arranament o substitució d'elements dels equips de desfibril·lació externa automatitzada (incloses les vitrines de protecció), quan es produeixi una incidència o una avaria, que faci que l'equip DEA no garanteixi un funcionament correcte i segur.

El contractista restarà obligat a la reparació de totes les avaries que es produeixin en les instal·lacions i que li siguin encarregades pels tècnics municipals.

Article 5.2 - Forma de prestació del servei

El protocol d'actuació serà el següent:

Detecció de l'avaría

Les avaries o situacions d'emergència podran ser detectades per:

- Serveis tècnics de l'empresa contractista
- Serveis tècnics de l'Ajuntament de Mataró
- Usuaris dels edificis municipals
- Alarmes del propi sistema
- Bústia ciutadana i 010
- Empreses externes
- Altres que pugui incorporar l'Ajuntament

Per poder complir amb el protocol establert, el contractista haurà de disposar de telèfons fixos i mòbils, adreça de correu electrònic i accés des d'Internet a les aplicacions de gestió (per establir comunicacions tant al despatx com al carrer).

Autorització de l'actuació

Quan sigui necessari o recomanable per motius tècnics o normatius, el contractista haurà de justificar l'actuació prèviament per escrit i sol·licitar la corresponent autorització.

Reparació de l'avaria

Quan calgui la substitució o reparació de qualsevol element, els components utilitzats seran, com a mínim, de les mateixes característiques que els instal·lats inicialment. L'elecció dels elements a substituir tindrà en compte, entre d'altres, criteris de millora de l'eficiència energètica.

El contractista restarà obligat a utilitzar, dins els serveis del contracte, aquells materials de les pròpies instal·lacions que, per indicació de l'Ajuntament, hagin estat recuperats o els serveis tècnics de l'Ajuntament creguin oportuns.

Les actuacions que porti a terme el contractista per solucionar les avaries o incidències es realitzaran segons la normativa d'aplicació en funció del tipus d'instal·lació i tindran com a objectiu principal garantir la seguretat de les persones i els béns.

Informació de les actuacions

Les actuacions realitzades quedaran informades per diferents vies:

- Es realitzarà un llistat mensual dels treballs amb les valoracions d'acord als preus i la baixa de l'adjudicació, pel pagament dels serveis
- Les actuacions quedaran registrades en un Registre de Manteniment de l'edifici
- S'aportarà la documentació necessària per l'actualització de l'inventari referent a l'edifici on s'ha realitzat l'actuació
- S'aportaran, si s'escau, els certificats de legalització de les instal·lacions modificades
- S'aportaran informes específics si en el moment de realitzar una reparació s'observa un mal funcionament de la instal·lació que pugui tenir repercussions negatives pel seu bon ús

El manteniment correctiu es valorarà en base als preus relacionats a l'annex III que hagi ofertat el contractista.

Si durant l'execució del contracte és necessari incorporar elements d'altres fabricants no inclosos en el llistat, el contractista sol·licitarà prèviament l'autorització del Serveis Tècnics de l'Ajuntament i per a la facturació, en el preu d'aquests elements s'aplicarà com a mínim el descompte mig del grup assimilable de la mateixa gama de materials.

Article 5.3 - Temps de resposta i servei d'intervenció

Davant qualsevol incidència del DEA, l'empresa atindrà aquesta en un temps màxim de 24 hores.

Quan hi hagi un cas real d'utilització del desfibril·lador, el personal de l'Ajuntament o de l'equipament en qüestió, avisarà immediatament a l'empresa mantenidora, aquesta recollirà l'aparell per realitzar informe que s'enviarà al Departament de Sanitat corresponent pel seu registre amb còpia a l'Ajuntament.

L'empresa mantenidora deixarà provisionalment un equip de substitució que continuarà garantint la cardioprotecció de l'equipament. Posteriorment, es tornarà a instal·lar l'aparell original en perfectes condicions i amb elèctrodes nous.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un servei amb suport tècnic i comunicació d'incidències les 24 h i 365 dies a l'any.

CAPITOL 6 - MANTENIMENT NORMATIU- PREVENTIU

Article 6.1 - Objecte del servei

L'objectiu del manteniment preventiu serà detectar possibles avaries i / o mals funcionaments dels equips abans que es manifestin per si sols, arribant a substituir l'equip en cas de necessitat. Per altre banda, fer el manteniment normatiu preventiu i inspeccions que estableix la reglamentació vigent per aquest tipus d'instal·lacions.

En cas que existeixin canvis o actualitzacions de les normatives actuals, aquestes quedaran substituïdes per les que correspongui amb la nova reglamentació. Per la resta d'instal·lacions no especificades es realitzaran les verificacions que determini la normativa d'aplicació.

Article 6.2 - Pla de manteniment preventiu - normatiu

L'adjudicatari proporcionarà anualment un programa de treballs d'acord amb les freqüències especificades en aquest plec, basat en principis d'optimització dels mitjans personals i tècnics.

El contractista realitzarà les verificacions que estableix la reglamentació vigent per cadascuna de les instal·lacions i emetrà, si s'escau, el corresponent certificat.

El contractista podrà afegir a la programació que estableix la normativa altres actuacions de caràcter preventiu per aconseguir un bon funcionament i reduir la probabilitat de fallada o la degradació dels elements, basats en l'experiència, les bones pràctiques, les recomanacions dels fabricants, etc. Aquestes propostes hauran de ser consensuades i aprovades per el tècnic responsable del contracte de manteniment del servei d'equipaments municipals i no representaran un increment en l'import destinat a les actuacions de manteniment normatiu. A mida que es portin a terme aquestes verificacions s'informarà al responsable i un cop finalitzades, es farà entrega d'un informe amb la descripció de les actuacions i qualsevol altra observació d'interès al respecte dels equips.

Els preus ofertats es refereixen exclusivament a les operacions de comprovació, verificació i canvis d'elements per caducitat d'aquests (elèctrodes d'adults, elèctrodes pediàtrics i bateries) . Si durant la realització del manteniment normatiu s'observa la necessitat d'arranjar o substituir determinats elements de la instal·lació, que no siguin els anteriorment esmentats, aquests es valoraran com tasques de manteniment correctiu o altres treballs, segons el cas.

Article 6.3 - Inspeccions obligatòries

Les instal·lacions seran inspeccionades amb la periodicitat corresponent per les entitats que estableixi la reglamentació particular que sigui vigent: entitats de control i inspecció, empreses subministradores, autoritats sanitàries, etc.

L'Ajuntament haurà d'estar assabentat de la realització de les inspeccions i aquest requerirà la presència del contractista per realitzar tasques de suport a la inspecció (localització dels elements de la instal·lació, resolució d'incidències, dubtes de funcionament, etc). De les inspeccions efectuades es lliurarà el corresponent certificat d'inspecció de cada instal·lació en format digital. També es realitzarà un inventari actualitzat dels elements del DEA. Qualsevol incidència que es faci constar a l'acta d'inspecció i sigui imputable al contractista haurà de ser solucionada a càrrec d'aquest i comunicar-ho als serveis tècnics municipals i a l'entitat d'inspecció.

CAPITOL 7 - ALTRES TREBALLS

Article 7.1 - Objecte del servei

En aquest servei s'inclou la realització de treballs no programats que poden ser encarregats al contractista i que no corresponen als treballs específics del manteniment de capítols anteriors. Aquests treballs seran sol·licitats per l'Ajuntament i no es podran realitzar sense l'aprovació prèvia del corresponent pressupost.

Article 7.2 - Treballs que s'inclouen

- Renovació d'equips obsolets
- Adequació d'equips a la normativa vigent
- Actuacions puntuals de substitució o modificació d'equips
- Redacció d'informes de l'estat de determinats equips
- Memòries o projectes de legalització

El contractista haurà de tenir la suficient capacitat tècnica i de mitjans materials i de personal per poder executar aquests treballs. Les característiques dels elements a instal·lar seran determinats per l'Ajuntament i sempre seran superiors o milloraran tècnicament als que siguin substituïts. Aquests treballs tindran el període de garantia de dos anys.

El termini per la realització d'aquests treballs es definirà conjuntament entre els serveis tècnics municipals i el contractista.

Article 7.3 - Forma de prestació de servei

Per cada treball encarregat, el contractista proposarà el programa i mitjans per executar-lo en la seva totalitat, tant la part d'instal·lacions com, si s'escaigués, la d'obra civil.

L'Ajuntament aprovarà o modificarà el programa proposat pel contractista, durà la direcció facultativa dels treballs, vetllarà per a què les obres s'executin d'acord amb el projecte i/o programa aprovat, que es compleixin les diferents normes i/o reglaments que corresponguin als treballs que s'executen, que

els treballs es realitzin amb les garanties de qualitat i de bon ofici que són aplicables, i interpretarà les omissions o contradiccions que pugui haver en el document aprovat.

Quan aquests treballs siguin motivats per tercers, a causa d'obres que es realitzin als edificis i tinguin afectacions sobre les instal·lacions objecte d'aquest plec de prescripcions, el contractista restarà obligat a realitzar les modificacions necessàries, prèvia autorització de l'Ajuntament i tan bon punt aquell tercer li hagi acceptat el pressupost dels esmentats treballs, restant l'Ajuntament lliure de qualsevol responsabilitat en cas de possible insolvència o no pagament per part del tercer.

Quan es produeixin danys a les instal·lacions per accidents, actes vandàlics, actuacions negligents de tercers, o qualsevol altra causa, es repararà de seguida que ho ordenin els tècnics municipals. Quan es conegui el responsable dels danys (obres d'edificació, manipulacions sense permís,...) el contractista emetrà informe valorat, per la obertura del corresponent expedient de danys i perjudicis.

CAPITOL 8 - ALTRES SERVEIS

Article 8.1 - Consideracions generals

En aquest capítol es descriuen determinats serveis que no es valoren de forma independent dintre del pressupost anual, però que el contractista haurà d'assumir en el global de contracte com adjudicatari del servei de manteniment dels equips de desfibril·lació externa automatitzada.

Article 8.2 - Gestions administratives

Totes les gestions i despeses que calgui fer davant les administracions o organismes oficials corresponents derivades de l'adjudicació d'aquest contracte motivades pel canvi de mantenidor o reforma d'instal·lacions seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Article 8.3 - Actualització de l'inventari

L'actualització dels sistemes e instal·lacions de cadascun dels equipaments subjectes al contracte. Aquesta tasca es portarà a terme durant la realització de les feines de manteniment preventiu que indica la normativa.

Es notificarà a l'Ajuntament qualsevol modificació, alta o baixa dels elements continguts en les instal·lacions que formen part d'aquest plec, i de les seves característiques tècniques amb l'objectiu de tenir un inventari complet i exhaustiu.

Aquesta actualització es farà informàticament a les bases de dades de l'Ajuntament i amb el software indicat a l'article 4.3.

Article 8.4 - Assessorament tècnic

El contractista assessorarà als tècnics municipals en les matèries objecte del present plec, especialment quan es produeixin canvis de normativa que afectin les instal·lacions.

A petició del tècnic municipal, l'adjudicatari realitzarà al seu càrrec els pressupostos necessaris d'actuacions no incloses en el present plec de prescripcions.

CAPITOL 9 - INFRACCIONS I PENALITATS

Es consideraran infraccions sancionables les accions i omissions del contractista que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del present Plec de prescripcions així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió.

Article 9.1 - Classificació de les infraccions

Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

a) Infraccions lleus

- El retard en l'execució de la programació planificada o dels treballs encarregats pels serveis tècnics municipals, sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament.
- Incompliment de les prescripcions tècniques, freqüències descrites en el plec de prescripcions o altres treballs encomanats per l'Ajuntament.
- Incompliment de les normes o protocol definit en el plec de prescripcions
- Manca de netedat del servei o maquinària en mal estat.
- La no comunicació prèvia d'un canvi de treballador/a al tècnic municipal del contracte
- Abandonar el servei sense justificació per un temps breu durant la jornada de treball.
- Infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació
- Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte
- Totes les altres no descrites en els punts anteriors i que tinguin com a conseqüència un perjudici lleu del servei.

L'acumulació de tres faltes lleus es considerarà una falta greu. La no resolució d'una infracció lleu comunicada formalment per l'Ajuntament, en el termini establert pel tècnic municipal, serà considerada una infracció greu

b) Infraccions greus

- Prestació reiteradament defectuosa i inadmissible del servei, d'acord amb el que es descriu en el plec de prescripcions.
- Incompliment de les propostes presentades que són objecte de valoració.
- La no presentació de la documentació que s'indica en el present plec o la no veracitat de la informació presentada.
- La no comunicació d'incidències importants.

- Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del tècnic municipal per evitar situacions perilloses.
- Incompliment dels requeriments previstos per la prevenció de riscos laborals
- La realització de treballs defectuosos o portats a terme de forma negligent, que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- Falta de respecte o tracte incorrecte als usuaris dels equipaments o als treballadors.
- Totes les altres no descrites en els punts anteriors i que tinguin com a conseqüència un perjudici greu del servei.

Article 9.2 - Comunicació de les infraccions

Qualsevol anomalia detectada en la prestació del servei, l'Ajuntament la comunicarà per escrit, indicant la gravetat de la infracció. L'empresa adjudicatària podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

Article 9.3 - Penalitats

Independentment de la compensació per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment:

- 3 Faltes lleus: fins a un 1 % del pressupost del contracte
- 1 Falta greu: fins a un 5 % del pressupost del contracte

L'acumulació de tres infraccions greus, comunicades formalment per l'Ajuntament i no resoltes pel contractista en el termini establert pel tècnic municipal, serà motiu de rescissió del contracte

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagi d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades factures.

Quant a l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques o norma vigent aplicable al cas.

A banda de la imposició de sancions a què pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'Ajuntament en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a obrar contra les garanties corresponents.

Addicionalment a la imposició de sancions es podrà exigir a l'empresa adjudicatària que compleixi les obligacions que s'hagin incomplert.

La imposició de sancions per infraccions lleu o greus exigirà expedient contradictori instruït a aquest efecte.

ANNEX I. INVENTARI D'EQUIPAMENTS

I.1. – Promoció Econòmica

Codi	Equipament	Adreça	Partida	Marca	Model
ED237	Direcció de Promoció Econòmica	c/ Francisco Herrera 70	Prom. Econom	Schiller	FredEasy Life

I.1. - Edificis Escolars

Codi	Equipament	Adreça	Partida	Marca	Model
ED085	Centre de Formació d'Adults Can Noè	C/ Poeta Josep Punsola, 45-47	Escoles	Phillips	HS1

I.2. - IES Miquel Biada

Codi	Equipament	Adreça	Partida	Marca	Model
ED071	IES Miquel Biada	Av. de Josep Puig i Cadafalch, 89-99	IES Miquel Biada	Phillips	HS1

I.3. - Edificis Culturals

Codi	Equipament	Adreça	Partida	Marca	Model
ED239	Biblioteca Pública Pompeu Fabra	Ptge. de Can Bonminyó, 1	Cultura	Phillips	HS1
ED238	Teatre Monumental	La Riera, 169	Cultura	Cardiac Science	G3
ED088	Biblioteca pública Antoni Comas - (l'Escorxador)	c. d'Enric Prat de la Riba, 110	Cultura	Phillips	HS1

I.4. - Edificis Esportius

Codi	Equipament	Adreça	Partida	Marca	Model
EE002	Camp Municipal de Futbol Cerdanyola (Camí del Mig i Enric pujol)	C. de la Marató, 91	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE004	Camp Municipal de Futbol de can Xalant	C. de Joaquim Puig i Pidemunt, 5	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE009	Camp de futbol Pla d'en Boet	AV. de Lluís Companys, 65	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE010	Poliesportiu Eusebi Millán	C. de Sant Cugat, 146	Esports	Phillips	HS1
EE013	Poliesportiu Municipal del c/ Euskadi	C. D'Euskadi	Esports	Phillips	HS1
EE015	Camp Municipal de fútbol de la Llàntia	C. Blanes, 70	Esports	Cardiac Science	G3
EE018	Poliesportiu Municipal Jaume Parera (antic Cirera)	Avda. del Corregiment, 62	Esports	Phillips	HS1
EE019	Poliesportiu Municipal Teresa Maria Roca i Vallmajor	C. de Terrassa, 33	Esports	Phillips	HS2
EE023	Camp d'esports del Centenari	PG. de Carles Padrós, 32	Esports	Schiller	FredEasy Life

EE024	Palau municipal d'esports Josep Mora	PG. de Carles Padrós, 12	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE027	Camp Municipal de Fútbol Cirera	Crta. de Cirera S/N	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE028	Camp Municipal d'Hoquei (gespa)	C. de Galícia, 180	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE029	Estadi Municipal d'Atletisme	Crta. de Cirera 262	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE037	Camp Municipal de Fútbol Vista Alegre	C. D'Almeria , 40	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE039	Circuit Municipal de BMX	Crta. Nacional II (antic camp de futbol del PALAU (CAL PILÉ))	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE040	Pista Municipal de Petanca Rocafonda	Rda. Rafael Estrany 24	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE041	Camp Municipal de Fútbol de Rocafonda	Rda. Pintor Rafael Estrany, 24	Esports	Schiller	FredEasy Life
EE055	Club Billar Mataró	Pg. De Carles Padrós, 12	Esports	Phillips	HS1

I.5. - Mercats, Edifici de fires i Espai firal

Codi	Equipament	Adreça	Partida	Marca	Model
ED262	Mercat de la Plaça Cuba	PL. de Cuba, 47	Mercats	Phillips	HS1

I.6. - Edificis municipals

Codi	Equipament	Adreça	Partida	Marca	Model
ED003	Centre Cívica Pla d'en Boet	C/ Juan Sebastián Elcano, 6	Edificis	Schiller	FredEasy Life
ED004	C.S. Francesc Macià (Espai Jove)	Rda. Francesc Macià, 103	Edificis	Cardiac Science	G3
ED011	Centre Cívica Cerdanyola	Pg. Ramon Berenguer III, 84-86	Edificis	Schiller	FredEasy Life
ED016	Centre Cívica Molins	C/ Nicolau Guañabens, 23-25	Edificis	Schiller	FredEasy Life
ED034	Espai Gatassa i Casal Gent Gran Cerdanyola	C/ Josep Monserrat Cuadrada, 1	Edificis	Schiller	FredEasy Life
ED080	Casal de la gent gran del Parc Central	Corregiment 28	Edificis	Cardiac Science	G3
ED087	Casa Gran	La Riera, 48	Edificis	Phillips	HS1
ED089	El Pericó	c/ Comadaran, 1	Edificis	Cardiac Science	G3
ED100	Via Pública	Pl. Granollers, 11	Edificis	Schiller	FredEasy Life
ED101	Via Pública	Pl. Granollers, 11	Edificis	Schiller	FredEasy Life
ED105	Centre Obert Municipal Rocafonda - Espai Jove Rocafonda	C. de Pablo Ruiz Picasso, 28	Edificis	Cardiac Science	G3
ED110	Casal de la gent gran de Rocafonda	c/ Colòmbia, 49	Edificis	Cardiac Science	G3
ED112	Centre Cívica Cabot i Barba	Pl. Miquel Biada, 5	Edificis	Schiller	FredEasy Life
ED120	Casal de gent Gran de l'Havana	Camí Ral, 163	Edificis	Cardiac Science	G3
ED121	Casal de gent Gran Santes-Escorxador	C/ Floridablanca, 118	Edificis	Cardiac Science	G3

ED122	Casal de gent Gran Molins	C. Mare Déu dels Àngels, 16	Edificis	Cardiac Science	G3
ED140	Espai per a joves de la Llàntia	Teià 5	Edificis	Cardiac Science	G3
ED145	Casal de la gent gran de Cirera	Riera de Cirera, 39	Edificis	Cardiac Science	G3
ED314	Casal Municipal de gent gran Oriol Batista	C.Plà de Bages, 49	Edificis	Phillips	HS1
ED328	Casal de gent gran de la Llàntia	Plaça de la Flor , local 11B	Edificis	Cardiac Science	G3
ED100	Via Pública	Cotxe1 patrulla 1	Edifici	General Electric	Responder AED
ED100	Via Pública	Cotxe1 patrulla 2	Edifici	General Electric	Responder AED
ED100	Via Pública	Cotxe1 patrulla 3	Edifici	General Electric	Responder AED

I.7. - Platges

ZV276	Passeig Marítim - Varador	C. Port Mataró	Edificis	Cardiac Science	G5
ZV275	Platja Callao	Passeig del Callao, 3	Edificis	Via pública	G3

**NOTA: L'inventari pot tenir variacions (altes i baixes), que s'hauran d'actualitzar durant l'execució del contracte.*

ANNEX II. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

Per valorar el cost de la mà d'obra es pren com a referència les retribucions establertes a les taules salarials del conveni col·lectiu vigent del sector de les empreses del sector
Les despeses indirectes inclouran el cost de mà d'obra del personal que no intervé de forma directa en l'execució de les unitats d'obra, atès que realitza exclusivament funcions de control, organització i distribució de tasques .

A continuació es dona una relació de les actuacions de manteniment preventiu i correctiu previstes en les instal·lacions dels edificis municipals, tal i com s'han descrit en capítols anteriors. Tots els preus inclouen el benefici industrial, les despeses generals i el desplaçament:

Promoció Econòmica

Actuació	Import anual per equipament (IVA no inclòs)	Nombre equipaments	Import total (IVA no inclòs)
Manteniment preventiu			
Inspecció presencial anual	120,00 €	1	120,00 €
Manteniment correctiu			
Preu hora mà d'obra + desplaçament	35,00 €	1	35,00 €
a) Canvi elèctrodes adults	90,00 €	1	90,00 €
b) Canvi elèctrodes pediàtrics	120,00 €	1	120,00 €
c) Canvi bateries	315,00 €	1	315,00 €
Total pressupost licitació			680,00 €

Edificis Escolars

Actuació	Import anual per equipament (IVA no inclòs)	Nombre equipaments	Import total (IVA no inclòs)
Manteniment preventiu			
Inspecció presencial anual	120,00 €	1	120,00 €
Manteniment correctiu			
Preu hora mà d'obra + desplaçament	35,00 €	1	35,00 €
a) Canvi elèctrodes adults	90,00 €	1	90,00 €
b) Canvi elèctrodes pediàtrics	120,00 €	1	120,00 €
c) Canvi bateries	315,00 €	1	315,00 €
Total pressupost licitació			680,00 €

Edificis Culturals

Actuació	Import anual per equipament (IVA no inclòs)	Nombre equipaments	Import total (IVA no inclòs)
Manteniment preventiu			
Inspecció presencial anual	120,00 €	3	360,00 €
Manteniment correctiu			
Preu hora mà d'obra + desplaçament	35,00 €	3	105,00 €
a) Canvi elèctrodes adults	90,00 €	3	270,00 €
b) Canvi elèctrodes pediàtrics	120,00 €	3	360,00 €
c) Canvi bateries	315,00 €	3	945,00 €
Total pressupost licitació			2.040,00 €

IES Miquel Biada

Actuació	Import anual per equipament (IVA no inclòs)	Nombre equipaments	Import total (IVA no inclòs)
Manteniment preventiu			
Inspecció presencial anual	120,00 €	1	120,00 €
Manteniment correctiu			
Preu hora mà d'obra + desplaçament	35,00 €	1	35,00 €
a) Canvi elèctrodes adults	90,00 €	1	90,00 €
b) Canvi elèctrodes pediàtrics	120,00 €	1	120,00 €
c) Canvi bateries	315,00 €	1	315,00 €
Total pressupost licitació			680,00 €

Mercats, Edificis de fires i Espai Firal

Actuació	Import anual per equipament (IVA no inclòs)	Nombre equipaments	Import total (IVA no inclòs)
Manteniment preventiu			
Inspecció presencial anual	120,00 €	1	120,00 €
Manteniment correctiu			
Preu hora mà d'obra + desplaçament	35,00 €	1	35,00 €
a) Canvi elèctrodes adults	90,00 €	1	90,00 €
b) Canvi elèctrodes pediàtrics	120,00 €	1	120,00 €
c) Canvi bateries	315,00 €	1	315,00 €
otal pressupost licitació			680,00 €

Edificis Esportius

Actuació	Import anual per equipament (IVA no inclòs)	Nombre equipaments	Import total (IVA no inclòs)
Manteniment preventiu			
Inspecció presencial anual	120,00 €	18	2.160,00 €
Manteniment correctiu			
Preu hora mà d'obra + desplaçament	35,00 €	9	315,00 €
a) Canvi elèctrodes adults	90,00 €	9	810,00 €
b) Canvi elèctrodes pediàtrics	120,00 €	9	1.080,00 €
c) Canvi bateries	315,00 €	9	2.835,00 €
Total pressupost licitació			7.200,00 €

Edificis Municipals

Actuació	Import anual per equipament (IVA no inclòs)	Nombre equipaments	Import total (IVA no inclòs)
Manteniment preventiu			
Inspecció presencial anual	120,00 €	23	2.760,00 €
Manteniment correctiu			
Preu hora mà d'obra + desplaçament	35,00 €	7	245,00 €
a) Canvi elèctrodes adults	90,00 €	7	630,00 €
b) Canvi elèctrodes pediàtrics	120,00 €	7	840,00 €
c) Canvi bateries	315,00 €	7	2.205,00 €
Total pressupost licitació			6.680,00 €

Platges

Actuació	Import anual per equipament (IVA no inclòs)	Nombre equipaments	Import total (IVA no inclòs)
Manteniment preventiu			
Inspecció presencial anual	120,00 €	2	240,00 €
Manteniment correctiu			
Preu hora mà d'obra + desplaçament	35,00 €	2	70,00 €
a) Canvi elèctrodes adults	90,00 €	2	180,00 €
b) Canvi elèctrodes pediàtrics	120,00 €	2	240,00 €
c) Canvi bateries	315,00 €	2	630,00 €
Total pressupost licitació			1.360,00 €

ANNEX III. NORMATIVA DE SEURETAT I SALUT

(actualitzada a 29/04/2019)

RD 299/2016 (BOE 29/7/2016)

Guantes aislantes de electricidad.

Res 28/7/1975 (BOE 3/9/1975) NR MT 4 Modificació (BOE 25/10/1975)

Equipos de protecció personal para vias respiratorias, filtros mecánicos.

Res 28/7/1975 (BOE 6/9/1975) NR MT-7 modificació (BOE 29/10/1975)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajos.

RD 1215/1997 (BOE 7/8/1997) Transposició de la Directiva 89/655/CE

Protección de los trabajadores frente a los riesgos de exposición al ruido durant el trabajo.

RD 1316/1989, de 27 d'octubre (BOE 2/11/1989)

Protección de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición a agentes cancerígenos

RD 665/1997 (BOE 24/5/1997)

Cascos no metálicos

Res de 14/12/1974 (BOE 30/12/1974) NR MT-1

Protectores auditivos

Res de 28/7/1975 (BOE 1/9/1975) NR MT-2

Equipos de protecció personal para vias respiratorias. filtros químicos y mixtos conta amoníaco.

Res 28/7/1975 (BOE 10/9/1975) NR MT-10 modificació (BOE 1/11/1975)

Protección de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos

RD 664/1997 (BOE 24/5/1997)

Calzado de seguridad contra riesgos mecánicos.

Res de 28/7/1975 (BOE 4/9/1975) NR MT-5 modificació (BOE 27/10/1975)

Pantallas para soldadores

Res de 28/7/1975 (BOE 2/9/1975) NR MT 3 Modificació (BOE 24/10/1975)

Ley reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

Llei 32/2006 (BOE 19/102006)

Equipos de protecció personal para vías respiratorias. mascarillas autofiltrantes.

Res 28/7/1975 (BOE 9/9/1975) NR MT-9 modificació (BOE 31/10/1975)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas al trabajo con equipos que incluyen pantallas de visualización.

RD 488/1997 (BOE 23/4/1997)

Protección contra el riesgo eléctrico.

RD 614/2001, de 8 de juny (BOE 21/6/2001)

Equipos de protecció personal para vías respiratorias. normas comunes y adaptadores faciales.

Res 28/7/1975 (BOE 6/9/1975) NR MT-7 modificació (BOE 29/10/1975)

Grues torre per a obres. Instrucció Tècnica Complementària MIE-AEM 2

RD 836/2003 de 27 de juny (BOE 17/7/2003) Instrucció Tècnica Complementària MIE-AEM 2 del Reglament de aparells de elevació i manteniment referent a grúas-torre...

Banquetas aislantes de maniobras.

Res 28/7/1975 (BOE 5/9/1975) NR MT-6 modificació (BOE 28/10/1975)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud que deben aplicarse en las obras de construcción temporales o móviles.

Directiva 92/57/CEE (24 de juny).

Instrucció Tècnica complementaria MIE-APQ-006.

RD 988/1998 (BOE 3/6/1998)

Señalización, balizamiento, limpieza y terminación de obras fijas en vías fuera de poblado.

Orden 31/8/1987 (BOE 18/9/1987)

RD487/1997, Disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la manipulación manual de cargas que entrañen riesgos, en particular dorso lumbar, para los trabajadores.

RD487/1997, de 14 d'abril (BOE 23/4/1997)

Reglamentación de los servicios de prevención

RD 39/1997 (BOE 31/1/1997)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo en materia de trabajos temporales en altura.

RD 2177/2004 (BOE 13/11/2004)

Trabajos con riesgo de exposición al amianto

RD 396/2006 (BOE 11/4/2006) feu clic aquí per accedir també a la guia per a la prevenció i l'exposició de treballs amb risc d'amiant

Disposiciones mínimas de seguridad y salud, relativas a la utilización por los trabajadores de los equipos de protección individual.

RD 773/1997 de 30 de maig (BOE 12/6/1997)

Reglamento de seguridad e higiene en el trabajo en la industria de la construcción

Ordre 20 de maig de 1952 (BOE 16/6/1952) Modificacions: Ordre 10/12/1953 (BOE 22/12/1953) Ordre 23/9/1966, (BOE 1/10/1966). Articles 100 a 105 derogats per l'Ordre 20/1/1956

Ordenanza de seguridad e higiene en el trabajo

Ordre 9/3/1971 (BOE 16 i 17/3/1971)

RD 485/1997, Disposiciones mínimas en materia de señalización, de seguridad y salud en el trabajo.

RD 485/1997, de 14 d'abril (BOE 23/4/1997)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción. RD 337/2010

RD 337/2010 (BOE 23/3/2010)

Disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo.

RD 486/1997, BOE 23/4/1997

Disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción

RD 1627/1997 (BOE 25/10/1997)

Ley de Prevención de riesgos laborales y reforma

Ley 31/1995. 8 noviembre (BOE: 10/11/95)

Ley 54/2003. 12 diciembre (BOE 13/12/2003)

MODIFICACION DEL RD 39/1997, POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN Y EL RD 1627/97, POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN

RD 604 / 2006 (BOE 29/05/2006)

ORDENANZA DEL TRABAJO PARA LAS INDUSTRIAS DE LA CONSTRUCCIÓN, VIDRIO Y CERÁMICA

O. de 28 de agosto de 1970. ART. 1º A 4º, 183º A 291º Y ANEXOS I Y II (BOE: 05/09/70; 09/09/70) correcció d'errades: BOE: 17/10/70