



Ajuntament de Mataró

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE MANTENIMENT I MILLORA DE LA CALÇADA DE LA VIA PÚBLICA, ANY 2022  
TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

<b>Número expedient</b>	20730/2022				
<b>Codi de contracte</b>	1384	<b>Descripció contracte</b>	Contractació del manteniment i millora de les calçades de la via pública, any 2022		
<b>Divisió en lots</b>	en No, ja que la divisió en lots no permetria assegurar la qualitat del resultat				
<b>Tipificació contracte</b>	Obra. Article 13 LCSP 9/2018, de 8 novembre.				
<b>Import Pressupost base IVA no inclòs</b>	1.904.191,24 €	<b>Import Pressupost base IVA inclòs</b>	2.304.071,40 €	<b>Codi CPV</b>	45233223-8 treballs de repavimentació de calçada
<b>Percentatge màxim modificacions previstes</b>	20%	<b>Termini execució</b>	8 mesos	<b>VEC</b>	2.285.029,49 €
<b>Classificació Obligatoria (art. 77 LCSP)</b>	Sí	<b>Classificació mínima</b>	Grup C – Vials i pistes; Subgrup 6 – sense qualificació específica, Categoria 4 Quantia superior a 840.000,00 i igual o inferior a 2.400.000,00€		
<b>Òrgan de contractació</b>	Junta de Govern Local				
<b>Òrgan gestor</b>	Servei d'Espais Públics				
<b>Publicació</b>	Perfil del contractant (art. 135 LCSP).				

## **Índex de clàusules:**

Primera. Objecte del contracte .....	4
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte .....	4
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable .....	4
Quarta. Termini per a l'execució de les obres .....	5
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte .....	5
Sisena. Aplicació pressupostària.....	6
Setena. Despeses a càrrec de l'adjudicatari .....	6
Vuitena. Revisió de preus.....	7
Novena. Procediment d'adjudicació .....	7
Desena. Òrgan de contractació .....	7
Onzena. Notificació electrònica .....	7
Dotzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable .....	8
Tretzena. Confidencialitat de la informació .....	8
Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació.....	8
Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions .....	9
Setzena. Criteris d'adjudicació .....	13
Dissetena. Variants o alternatives .....	13
Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions .....	14
Dinovenena. Proposicions anormals .....	15
Vintena. Mesa de Contractació .....	15
Vint-i-unena. Obertura de pliques.....	15
Vint-i-dosena. Garantia definitiva .....	15
Vint-i-tresena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte .....	16
Vint-i-quatzena. Formalització del contracte .....	18
Vint-i-cinquena. Modificació del contracte .....	18
Vint-i-sisena. Direcció de les obres .....	18
Vint-i-setena. Recepció de l'obra.....	20
Vint-i-vuitena. Règim de pagament .....	20
Vint-i-novena. Execució defectuosa i demora del contractista.....	20
Trentena. Termini de garantia del contracte.....	21
Trenta-dosena. Cessió .....	21
Trenta-tresena. Subcontractació .....	21
Trenta-quatzena. Resolució del contracte .....	22
Trenta-cinquena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial .....	22



---

Ajuntament de Mataró

Trenta-sisena. Clàusula lingüística .....	22
Trenta-setena. Transmissió dels drets de cobrament.....	23
Trenta-vuitena. Responsable del contracte .....	23

### **Primera. Objecte del contracte**

1. El present contracte té per objecte el contracte de manteniment i millora de la calçada de la via pública, any 2022. L'objectiu d'aquest projecte és el de realitzar una sèrie d'actuacions de pavimentació a diferents carrers de la ciutat de Mataró, això com la realització de diferents elements per a la reducció de la velocitat i la construcció de passos elevats de vianants per millorar l'accessibilitat.

2. El pressupost, els plànols, l'estudi bàsic de seguretat i salut, les condicions tècniques generals i demés documents inclosos al projecte abans expressat, aprovat definitivament per la Junta de Govern Local de data 4 d'abril de 2022, revestiran caràcter contractual, per la qual cosa hauran d'ésser signats en prova de conformitat per l'adjudicatari en l'acte mateix de la formalització del contracte.

3. Aquest contracte correspon als anomenats d'obres, d'acord amb el que disposa l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

4. Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, ja que la naturalesa del contracte no ho permet.

5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 45233223-8 treballs de repavimentació de calçada.

### **Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

### **Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable**

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.



Ajuntament de Mataró

A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

Les bases d'execució del pressupost.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

#### **Quarta. Termini per a l'execució de les obres**

1. El termini màxim previst per a l'execució de l'obra serà de **8 mesos**, a comptar des del dia següent a la data de formalització de l'acta de comprovació del replantejament, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de la notificació esmentada.

2. L'acta de comprovació del replantejament s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes, a comptar des de la formalització del contracte, llevat de supòsits excepcionals i justificats, d'acord amb l'article 237 de la LCSP.

3. El termini d'execució del contracte podrà ser prorrogat quan causes justificades impedeixin, a judici de l'Ajuntament de Mataró, complir el seu objecte dins del termini inicialment previst.

#### **Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP el pressupost base de licitació del total del contracte és de 1.904.191,24€, més 399.880,16€ en concepte d'IVA al 21%, resultant un import total de 2.304.071,40€.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost es desglossa de la manera següent:

<b>COSTOS DIRECTES</b>	<b>IMPORT</b>
Pressupost d'execució material (ma d'obra, material, maquinaria i mitjans auxiliars)	1.600.160,71€

TOTAL COSTOS DIRECTES	1.600.160,71€
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	<b>IMPORT</b>
Despeses generals (13%)	208.020,89€
Benefici industrial (6%)	96.009,64€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	304.030,53€
<b>TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost</b>	<b>1.904.191,24€</b>

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08001065011994) Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

2. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

3. Tenint en compte la possibilitat de modificacions previstes en el plec el valor estimat del contracte és de 2.285.029,49 euros, d'acord amb la previsió de l'art 101 LCSP, amb el següent desglossament:

- Import pressupost sense IVA: 1.904.191,24€
- Possible modificació: 380.838,25€

### **Sisena. Aplicació pressupostària**

Es preveu l' existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 710100/15321Z/60900 del pressupost municipal, aprovat per a la present anualitat 2022.

Es sotmet els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides del pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici 2023, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant l'esmentada anualitat.

### **Setena. Despeses a càrrec de l'adjudicatari**

Seràn a càrrec de l'adjudicatari:

- a) El Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària durant el desenvolupament de les obres. S'utilitzaran els corresponents senyals vigents establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que en siguin competents.
- b) El director de les obres pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin, seràn a càrrec del contractista fins el límit de l'u i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació.



Ajuntament de Mataró

- c) També seran a càrrec de l'adjudicatari totes aquelles altres despeses previstes al plec de condicions tècniques.

#### **Vuitena. Revisió de preus**

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

#### **Novena. Procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració -on els criteris subjectius no superen el 25% del total-, en virtut d'allò que estableixen els articles 159 apartats 1 a 5 145 i concordants de la LCSP.

#### **Desena. Òrgan de contractació**

1. És òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 4975/2019, de 19 de juny, de creació, composició i competències de la Junta de Govern Local.

2. L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

3. Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

#### **Onzena. Notificació electrònica**

**Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.**

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

**IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.**

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica Pixelware.

### **Dotzena. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable**

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, tindran la consideració de condicions especials d'execució:

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb el que disposa la clàusula vint-i-novena del present plec.

### **Tretzena. Confidencialitat de la informació**

1. Les empreses licitadores podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, i la seva normativa de desenvolupament.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

### **Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació**

1. **Capacitat:** Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.



Ajuntament de Mataró

2. Per poder licitar l'empresa licitadora ha d'estar inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECSP) de l'Estat, d'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) LCSP. La inscripció en el registre corresponent ha de ser anterior a la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.
3. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.
4. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
5. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
6. Al tractar-se d'un contracte d'obres de valor estimat superior a 500.000 €, d'acord amb l'article 77 .a) , la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant l'acreditació de la classificació professional Grup G- vials i pistes, Subgrup 6 sense qualificació específica, Categoria 4, quantia superior a 840.000€ i igual o inferior a 2.400.000€.

#### **Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions**

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica Pixelware utilitzada per l'Ajuntament de Mataró dins del termini de **26 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Mataró :

**<https://contractaciomataro.cat>**

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques, disponible en <https://contractaciomataro.cat/html/descarga-app-sobres>.

En <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/> s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: [contractacions@ajmataro.cat](mailto:contractacions@ajmataro.cat) amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes,



Ajuntament de Mataró

com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

2. La presentació de les propostes es farà a través de Pixelware en **TRES SOBRES** electrònics de la següent manera:

#### **SOBRE DIGITAL A**

En un primer sobre electrònic es farà constar la **Documentació relativa al compliment dels requisits previs**, en el que s'inclourà la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** del present plec, o **ALTERNATIVAMENT** el **Document Europeu Únic** (en endavant DEUC).

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

- b) **Còpia de la Targeta d'Identificació fiscal.**

- c) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

**IMPORTANT:** Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

## **SOBRE DIGITAL B**

En un segon sobre electrònic es farà constar la **Documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor**, on caldrà incloure-hi:

- 1. Pla d'execució dels treballs**
- 2. Pla de mobilitat de vianants i vehicles**

**Les empreses que NO presentin cap documentació relativa a la valoració dels criteris subjectes a judici de valor, QUEDARAN EXCLOSES.**

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A i B no poden incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

## **SOBRE DIGITAL C**

En un tercer sobre electrònic es farà constar la **Documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules**, que haurà d'incloure:

- 1. ANNEX DESGLOSSAMENT** de l'oferta econòmica i altres criteris automàtics, distingint:
  - a. Costos directes
  - b. Costos indirectes:
    - despeses generals
    - benefici industrial
- 2. ANNEX DECLARACIÓ CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL**, ajustada al model que s'adjunta.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.



Ajuntament de Mataró

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

### **Setzena. Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

#### **A) Criteris automàtics: fins a 65 punts**

##### **1) Oferta econòmica: fins a 65 punts**

La puntuació de les ofertes es determinarà aplicant la següent fórmula:

$$Peco = (Pmin / Pi) \times 65$$

essent:

Peco Puntuació corresponent a l'oferta econòmica del licitador avaluat.

Pmin Pressupost més baix entre les ofertes presentades.

Pi Pressupost del licitador avaluat.

Es tindran en compte dos decimals.

#### **B) Criteris que depenen d'un judici de valor: Fins a 35 punts**

Repartits de la manera següent:

##### **1) Pla d'execució dels treballs: Fins a 10 punts**

Aquest criteri fa referència al termini i procés o seqüència de treballs:

Presenta un pla d'execució incomplet o deficient	0 punts
Presenta un pla d'execució genèric on només es justifica el termini d'execució dels treballs	Fins a 2,5 punts
Presenta un pla d'execució específic de l'obra amb un plantejament genèric d'execució per etapes o fases, justificant la durada de cada fase	Fins a 5 punts
Presenta un pla d'execució específic de l'obra plantejant i definint detalladament l'execució per etapes o fases, i les actuacions a realitzar en cadascuna d'elles de manera individualitzada, justificant raonadament la reducció del termini total d'execució previst	Fins a 10 punts

## 2) Pla de Mobilitat de vianants i vehicles: Fins a 25 punts

Aquest criteri fa referència a l'organització de l'obra per garantir l'ús normal de l'espai públic i la mínima afectació a la mobilitat de persones i vehicles.

Presenta un pla de mobilitat incomplet o deficient	0 punts
Presenta un pla de mobilitat genèric on només enumera possibles mesures de seguretat genèriques a totes les obres	Fins a 5 punts
Presenta un pla de mobilitat específic de l'obra, plantejant i definint detalladament l'execució per etapes o fases, i les actuacions a realitzar en cadascuna d'elles de manera individualitzada referent a: la senyalització de les obres de cada actuació, la mobilitat de vianants, la mobilitat de vehicles amb els desviaments de trànsit proposats, les línies d'autobusos afectades, els veïns afectats, espais de càrrega i descàrrega existents, espais d'estacionament de vehicles, contenidors de brossa, itineraris de bicicletes, recorreguts escolars, etc.	Fins a 10 punts

### **Dissetena. Variants o alternatives**

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

### **Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions**

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.



e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

#### **Dinovenena. Proposicions anormals**

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidencii que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials.

#### **Vintena. Mesa de Contractació**

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President: Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, o persona que la substitueixi.

Secretària: Núria Pardo Delfa, assessora jurídica, o persona que la substitueixi.

Vocals:

- Maria Lluïsa Guañabens Casarramona, Secretària general, o persona que la substitueixi.
- Immaculada Pruna Ribas, per delegació de l'Interventor, o persona que la substitueixi.
- Ferran Aparicio Ibáñez, cap de la secció d'infraestructures del Servei d'Espais Públics, o persona que el substitueixi.
- Lluís Gibert Fortuny, Director de la Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic, o persona que la substitueixi.

#### **Vint-i-unena. Obertura de les proposicions**

L'obertura dels sobres A, B i C es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Piwelware. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Pixelware té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

La documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, es remetrà al tècnic corresponent per a la seva avaluació.

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

#### **Vint-i-dosena. Garantia definitiva**

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

#### **Vint-i-tresena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.



2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula catorzena.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

#### **Vint-i-quatrena. Formalització del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

#### **Vint-i-cinquena. Modificació del contracte**

1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per la causa que seguidament s'indica:

- a) Increment de la superfície total d'actuació als carrers projectats.

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

2. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.



3. D'acord amb l'article 242.4 i. de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació, l'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.

4. Tampoc no tindrà la consideració de modificació, atès el que preveu l'article 242.4.ii. de la LCSP, la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en aquesta Llei i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3 per cent del pressupost primitiu d'aquest.

#### **Vint-i-sisena. Direcció de les obres**

Es designa directora facultativa de l'obra, al senyor Ferran Aparicio Ibáñez, que d'acord amb les indicacions de l'article 62.3 LCSP exercirà les facultats de responsable del contracte.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

Si escau, l'Ajuntament designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixen en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i les persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

La direcció facultativa adoptarà les mesures necessàries per autoritzar l'accés a l'obra dels representants designats per les centrals sindicals presents al Pacte per l'Ocupació perquè puguin prestar assistència i assessorament sindical als treballadors en matèria laboral, especialment en relació a la prevenció de riscos laborals i amb les previsions i condicions de seguretat a l'obra.

En el cas que la Corporació designi la direcció facultativa de l'obra a tècnics aliens a la Corporació, mitjançant contracte a l'efecte, l'exercici de la direcció comportarà les tasques i les responsabilitats abans esmentades. En aquest cas, caldrà que el tècnic assignat com a director facultatiu de l'obra subscrigui una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat professional, a l'aportació de la qual estarà condicionada la signatura dels corresponents contractes de consultoria i assistència.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

### **Vint-i-setena. Recepció de l'obra**

La recepció de l'obra es farà d'acord amb el previst a l'article 163 a 165 del Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, així com al previst a les bases d'execució del pressupost d'aquest Ajuntament.

### **Vint-i-vuitena. Règim de pagament**

1. La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.
2. El pagament es farà prèvia presentació de factura dels serveis efectivament prestats davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró (OFIAC), C/La Riera, 48, baix, de Mataró.
3. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

4. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

### **Vint-i-novena. Execució defectuosa i demora del contractista**

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.
2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre



el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

### **Trentena. Termini de garantia del contracte**

1. El termini de garantia de l'obra serà de 12 mesos comptats a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres, període durant el qual seran per compte i risc del contractista la conservació i entreteniment de les obres.

En finalitzar aquest termini, es retornarà al contractista la garantia definitiva constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquets requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

### **Trenta-dosena. Cessió**

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

### **Trenta-tresena. Subcontractació**

1. El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 i 216 de la LCSP.

2. Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

3. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades

delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública;

En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos discals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser menys favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

#### **Trenta-quatrena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 213 i 245 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- 3) L'abandó en la prestació del treballs.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions sobre principis ètics i regles de conducta.
- 6) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

#### **Trenta-cinquena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

#### **Trenta-sisena. Clàusula lingüística**

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb



---

Ajuntament de Mataró

l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

**Trenta-setena. Transmissió dels drets de cobrament**

Pel cas que, d'acord amb el previst en l'article 200 de la LCSP, l'adjudicatari vulgui cedir a un tercer el drets de cobrament corresponents a aquest contracte, haurà d'utilitzar el model que s'acompanya com a ANNEX CESSIÓ DE CRÈDIT.

**Trenta-vuitena. Responsable del contracte**

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Espais Públics.

D'acord amb l'art. 62.2 de la LCSP, aquesta figura de responsable del contracte coincidirà amb la de la Direcció Facultativa de les obres.

---