

Plec de clàusules administratives particulars

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A LES COMUNITATS DE VEÏNES I VEÏNS DE MATARÓ.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SARHA -3 sobres- (art. 156-158 LCSP)


Número expedient	2023/000065658	Codi de contracte	3106		
Descripció contracte	Contracte del servei de suport a les comunitats de veïnes i veïns de Mataró.				
Criteris d'adjudicació	<p>Criteris automàtics: fins a 54</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oferta econòmica: fins a 49 punts - Pla de formació permanent i de millora contínua dels equips professionals: fins a 5 punts <p>Criteris que depenen d'un judici de valor: fins a 46 punts</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projecte general de prestació del servei objecte del contracte: fins a 36 punts <ul style="list-style-type: none"> o Estructura i organització del projecte: fins a 16 punts o Organització de l'equip de professionals: fins a 10 punts o Sistemes de coordinació interna i externa: fins a 10 punts - Garantia de qualitat en la prestació del servei: fins a 10 punts <ul style="list-style-type: none"> o Sistemes d'avaluació i control de gestió del servei: fins a 8 punts o Supervisió i intrevisió per als equips professionals: fins a 2 punts 				
Divisió en lots	No, d'acord amb la memòria tècnica.				
Tipificació contracte	Servei. Article 17 LCSP 9/2017, de 8 novembre.				
Codi CPV	79422000-8 Serveis d'arbitratge i conciliació				
Import Pressupost IVA no inclòs	257.923,50€	Import Pressupost IVA inclòs	283.715,85€	Percentatge màxim modificació	20%
Durada	3 anys	Possible pròrroga	1 any	VEC	399.709,20€
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local				
Òrgan gestor	Direcció d'Acció comunitària				
Publicació (30 dies)	DOUE i Perfil del contractant.				

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	1/26



Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	3
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	3
Quarta. Durada del contracte i pròrroga	4
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	4
Sisena. Aplicació pressupostària	7
Setena. Procediment d'adjudicació	7
Vuitena. Òrgan de contractació	7
Novena. Notificació electrònica	8
Desena. Condicions especials d'execució	8
Onzena. Confidencialitat de la informació i protecció de dades	10
Dotzena. Condicions mínimes per participar en la licitació	10
Tretzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	12
Catorzena. Criteris d'adjudicació	15
Quinzena. Variants o alternatives	17
Setzena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	18
Dissetena. Proposicions anormals	18
Divuitena. Mesa de Contractació	19
Dinovenena. Obertura de pliques	19
Vintena. Garantia definitiva	20
Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	20
Vint-i-dosena. Formalització del contracte	20
Vint-i-tresena. Modificació del contracte	22
Vint-i-quatzena. Règim de pagament	22
Vint-i-cinquena. Revisió de preus	23
Vint-i-sisena. Termini de garantia del contracte	23
Vint-i-setena. Cessió	23
Vint-i-vuitena. Subcontractació	23
Vint-i-novena. Resolució del contracte	23
Trentena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	24
Trenta-unena. Incmpliment del contracte	24
Trenta-dosena. Responsable del contracte	24

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	2/26	

Primera. Objecte del contracte

1. El present contracte té per objecte la prestació del servei de gestió del Programa de Suport a les Comunitats de Veïnes i Veïns dels barris de Rocafonda, El Palau, l'Escorxador i Cerdanyola al municipi de Mataró.

Els objectius del servei es divideixen en dos tipus:

L'objectiu general és acompanyar i donar eines directes i pràctiques per a augmentar la competència de les persones que hi viuen en un mateix edifici, a fi que puguin gestionar i resoldre, de forma col·laborativa i autònoma, les diferents problemàtiques estructurals, d'organització i de convivència que es presenten de forma quotidiana en el sí de les comunitats de veïnes i veïns.

Els objectius específics són:

- Informar sobre drets i deures a tots els veïns i veïnes (propietaris o llogaters) que viuen o es relacionen en una comunitat veïnal per a l'adequada utilització dels serveis i elements comuns.
- Capacitar a les persones referents de les comunitats per afrontar i gestionar de manera autònoma els assumptes col·lectius: junta de propietaris, assemblees, quotes de participació...
- Formar amb relació al Cinquè llibre del codi civil català, ordenança de Civisme municipal o d'altres informacions municipals que escaigui.
- Fomentar la participació, la comunicació i el debat entre els veïns i veïnes per a la presa d'acords en els diversos temes organitzatius i de convivència.
- Acompanyar en l'establiment de pactes i normes bàsiques de manteniment de les comunitats, a través de les juntes de veïnes i veïns.
- Informar i derivar als veïnes i veïnes als serveis i recursos específics, de l'administració pública.
- Coordinar una estratègia conjunta, per part dels diferents serveis municipals, per a cada comunitat amb greus problemàtiques per tal que es puguin resoldre o millorar, mitjançant els protocols establerts per l'Ajuntament.

2. El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir per la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec tècnic particular que acompanya el present plec.

3. Ateses les característiques del servei a realitzar, no es considera susceptible de divisió en lots, d'acord amb l'explicat a la memòria tècnica.

4. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).


5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 79422000-8 Serveis d'arbitratge i conciliació.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	3/26	

l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

Les bases d'execució del pressupost.

2. Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública, de l'Ajuntament de Mataró i Entitats del Sector Públic Municipal, aprovada pel Ple Municipal del 2 de febrer de 2017.

3. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

4. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte i pròrroga


1. El contracte tindrà una durada de tres anys a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i es podrà prorrogar per un any addicional.

2. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisi al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP el pressupost base de licitació del total del contracte és de 257.923,50€, més 25.792,35€ en concepte d'IVA al 10%, resultant un import total de 283.715,85€, pels dos anys de contractació inicial.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	4/26



La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'import d'adjudicació serà el mateix que l'import de licitació. Tot i la baixa obtinguda, la disposició de la despesa es farà per la totalitat de l'import disponible a la partida.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

A continuació es detalla el **pressupost del contracte**, amb el desglossament de costos directes i indirectes:


Pressupost del 2024:

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Costos salarials	72.065,37€
Material, maquinària i mitjans auxiliars...	785,29€
TOTAL COSTOS DIRECTES	72.850,66€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	4.371,04€
Benefici industrial (6%)	4.633,30€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.004,34€
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	81.855,00€

RESUM ANUAL 2024	HORES	PREU PROPOSAT IVA	HORA SENSE	PRESSUPOST SENSE IVA
Llicenciat	1.717,00		25,50€	43.783,50€
Llicenciat	1.493,00		25,50€	38.071,50€
TOTAL				81.855,00€

Pressupost del 2025:

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Costos salarials	75.668,64€
Material, maquinària i mitjans auxiliars...	758,18€
TOTAL COSTOS DIRECTES	76.426,82€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	4.580,26€
Benefici industrial (6%)	4.860,42€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.440,68€
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	85.867,50€

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	5/26	

RESUM ANUAL 2025	HORES	PREU PROPOSAT IVA	HORA SENSE	PRESSUPOST SENSE IVA
Llicenciat	1.717,00		26,75€	45.929,75€
Llicenciat	1.493,00		26,75€	39.937,75€
TOTAL				85.867,50€

Pressupost del 2026:

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Costos salarials	79.452,07€
Material, maquinària i mitjans auxiliars...	826,50€
TOTAL COSTOS DIRECTES	80.278,57€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	4.816,71€
Benefici industrial (6%)	5.105,72€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.922,43€
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	90.201,00€

RESUM ANUAL 2026	HORES	PREU PROPOSAT IVA	HORA SENSE	PRESSUPOST SENSE IVA
Llicenciat	1.717,00		28,10€	48.247,70€
Llicenciat	1.493,00		28,10€	41.953,30€
TOTAL				90.201,00€

Per valorar el cost de la mà d'obra s'ha pres com a referència els costos del personal que actualment està prestant el servei i el III Conveni col·lectiu d'Acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc, publicat al DOGC el dia 07/12/2017 i la seva modificació mitjançant L'Acord parcial de la Comissió negociadora de l'esmentat conveni relatiu a les taules salarials de 2022, 2023 i 2024 i acords per als anys 2025 i 2026 publicada al DOGC el dia 16/06/2023 (**Codi conveni núm. 79002575012007**). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

2. Per a la subrogació s'ha pres com a referència el III Conveni col·lectiu d'Acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc, publicat al DOGC el dia 07/12/2017 i la seva modificació mitjançant l'Acord parcial de la Comissió negociadora de l'esmentat conveni relatiu a les taules salarials de 2022, 2023 i 2024 i acords per als anys 2025 i 2026 publicada al DOGC el dia 16/06/2023 (**Codi conveni núm. 79002575012007**).

Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

3. El costos salarials del personal que actualment presta el servei ja que segons l'article 36 del citat conveni, s'obliga a la subrogació del personal. Es facilita el llistat de subrogació del personal facilitat per l'actual empresa adjudicatària a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). Aquests costos estan dins de conveni.

INDICADOR	Categoria	Contracte	Antiguitat	Hores setmanals	Seu límit hora	Salari base Conveni Acció social 2023	P.P. Dades 2023	Plan Cooperació 2023	Total conveni Acció social 2023	Milions Vol. (Euros 2023)	TOTAL	Cost resposta	Cost total anual
NS	0202PCAT	001 - Transformació en electrònic parcial	01/2024	35	16,00	16.218,91	9.202,82	3.214,00	24.834,73	340,90	25.200,00	6.000,70	31.200,70
NSP	0202PCAT	002 - Transformació en electrònic parcial	01/2022	30	16,00	16.471,04	3.745,27		19.216,31	3.380,29	23.000,00	6.000,00	29.000,00

4. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	6/26



5. El preu hora inclou: despeses salarials, materials, 5% d'absentisme, 13% de despeses generals i 6% de benefici industrial.

6. Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del contracte és de 399.709,20 euros, amb el següent desglossament:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	399.709,20€
Pressupost base	257.923,50€
Possible pròrroga	90.201,00€
Modificacions	51.584,70€

Sisena. Aplicació pressupostària

Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 850001/231720/22799 del pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici 2024.

Es sotmet els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides del pressupost municipal que s'aprovi pels exercicis 2024, 2025 i 2026, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant l'esmentada anualitat.

Setena. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Vuitena. Subrogació

S'adjunta com a "ANNEX SUBROGACIÓ PERSONAL" la informació facilitada per les empreses pel que fa al personal que actualment està prestant el servei, i que serà subrogable segons el que correspongui d'acord amb la normativa laboral aplicable.


D'acord amb el que estableix l'article 130.6 de la LCSP, el contractista tindrà l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, encara en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'esmentada obligació correspongui a aquest últim.

D'acord amb allò previst en el Conveni col·lectiu d'Acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (79002575012007), l'empresa adjudicatària d'aquest contracte haurà de subrogar personal.

Novena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 145 i concordants de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	7/26



Desena. Òrgan de contractació

1. És òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6484/2023 de 20 de juny, de delegació de competències.
2. L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
3. Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Onzena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.


IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

Dotzena. Condicions especials d'execució

1. Condicions especials d'execució de caràcter general:
 - a) El contractista estarà obligat al compliment de la oferta presentada.
 - b) El contractista estarà obligat al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades
2. Condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable:
 - a) Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
 - b) El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	8/26



3. Condicions especials d'execució de caràcter social:

- a) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta segons el conveni que sigui d'aplicació.

- b) Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

- c) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere. L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica:


- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de superiors o resta del personal.
- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries.
- De les persones usuàries contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones professionals.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa ha de lliurar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

- d) Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGBTI.

L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	9/26	

e) Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol.
- Tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors del prejudici.

Totes aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Tretzena. Confidencialitat de la informació i protecció de dades

1. Les empreses licitadores podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades personals.


2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. **Capacitat:** Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- a) Tenir plena capacitat d'obrar.
- b) No estar incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- c) Acreditar degudament la solvència especificada en el present plec.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	10/26



- d) Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- e) Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

2. Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la normativa corresponent.

3. Al marge d'acreditar la solvència tècnica pels mitjans que als efectes s'indiquin, els licitadors assumeixen el compromís d'adscriure a la execució del contracte els mitjans personals i materials requerits en el plec de prescripcions tècniques.

4. No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

5. L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

6. En relació a la solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 150.000,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.


L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent

7. Respecte a la solvència tècnica i professional:

- a) D'acord amb la previsió de l'art 90.1.a) haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes similars als que són objecte del present contracte, per un import mínim de 60.000,00€.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant **certificats de bona execució**. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	11/26	

portar normalment a bon terme, expeditos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Es consideraran anàlegs quan coincideix els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica PIXELWARE utilitzada per l'Ajuntament de Mataró, dins del termini de **30 dies naturals** a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Mataró : <https://contractaciomataro.cat>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques, disponible en <https://contractaciomataro.cat/html/descarga-app-sobres>.

En <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/> s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.


La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	12/26



La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliari del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacions@ajmataro.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.


2. La presentació de les propostes es farà en **TRES sobres electrònics** de la següent manera:

SOBRE DIGITAL A

En un primer sobre electrònic es farà constar la **Documentació relativa al compliment dels requisits previs**, en el que s'inclourà la següent documentació:

- a) **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) del present plec.

En cas que les persones concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	13/26	

empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

IMPORTANT: Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.


De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE DIGITAL B

En un segon sobre electrònic es farà constar la **Documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor**, on caldrà incloure-hi:

1. Estructura i organització del projecte
2. Organització de l'equip de professionals
3. Sistemes de coordinació interna i externa
4. Sistemes d'avaluació i control de gestió del servei
5. Supervisió i intervisió per als equips professionals

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu als criteris de valoració automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	14/26	

SOBRE DIGITAL C

En un tercer sobre electrònic es farà constar la **Documentació per a la valoració dels criteris quantificables de forma automàtica**, on caldrà incloure-hi:

1. ANNEX OFERTA ECONÒMICA i altres criteris automàtics, d'acord amb el model que s'adjunta, distingint:

- a. Costos directes
 - costos salarials
 - material, maquinària i mitjans auxiliars
- b. Costos indirectes:
 - despeses generals
 - benefici industrial

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: la mà d'obra indirecta corresponent als tècnics i encarregats i la resta de costos indirectes; despeses generals, benefici industrial, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el benefici industrial i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular les derivades de l'elaboració i l'aplicació del Pla de Seguretat i Salut, i els honoraris corresponents, si s'escau.

2. ANNEX condicions laborals del personal, d'acord amb el model que s'acompanya.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula del present plec sobre els criteris d'adjudicació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Setzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, tenint en compte la relació cost-eficàcia segons amb la totalitat de la proposició i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

A) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 54 PUNTS.


1. Oferta econòmica: fins a 49 punts

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obté aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa/oferta valorada}) * 49$$

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: Aquesta proposta de criteri està motivada per l'estalvi en els recursos públics i afavorir la competitivitat entre les empreses.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	15/26	

2. Pla de formació permanent i de millora contínua dels equips professionals: fins a 5 punts

Per poder obtenir puntuació en aquest apartat caldrà oferir formació als treballadors, dins de la seva jornada laboral, en un o més dels àmbits següents:

- Gestió de la convivència en les comunitats veïnals.
- Legal relativa a l'àmbit de les comunitats de propietaris.
- Competències o habilitats personals per l'atenció al públic.

A l'oferta de més hores de formació se li atorgarà la màxima puntuació tenint en compte que el màxim d'hores computables en aquest apartat serà de 40h anuals per treballador.

Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta a valorar/oferta més alta}) * 5$$

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: L'experiència, la capacitació i la formació contínua i especialitzada de les persones treballadores que executen el contracte és fonamental per poder prestar un servei de qualitat i que ofereixi un valor afegit a la ciutadania.

B) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: Fins a un màxim de 46 punts

En aquest apartat, s'estableix la següent distribució de la puntuació màxima indicada per a cada apartat i per cada subapartat segons la següent valoració:

Excel·lent	Bona	Suficient
100%	50%	0%

Projecte general de prestació del servei objecte del contracte

1. Estructura i organització del projecte : fins a 16 punts


Descripció del desenvolupament del servei, correcta seqüència de les fases (diagnosi, objectius, metodologia i avaluació), adequació del projecte als objectius del servei, orientació a resultats. Metodològicament es valorarà la dimensió comunitària, la inclusió de mecanismes d'igualtat d'oportunitats i la interseccionalitat.	Excel·lent	16
	Bona	8
	Suficient	0

Justificació: Per tal d'obtenir un projecte coherent i eficient pel servei de suport a les comunitats de veïnes i veïns, és fonamental conèixer l'estructura i organització que ofereix l'empresa quant al projecte que presenten.

2. Organització de l'equip de professionals: fins a 10 punts

Definició de l'equip, distribució de personal segons funcions, calendari, horaris, figura de coordinació.	Excel·lent	10
	Bona	5
	Suficient	0

Justificació: L'objectiu és conèixer l'estructura professional que cobrirà el servei de suport a les comunitats de veïnes i veïns, essencial per poder comprovar un bon funcionament de la prestació del servei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	16/26	

3. Sistemes de coordinació interna i externa: fins a 10 punts

Es valoraran els sistemes proposats de coordinació tant interna (dins l'equip professional i amb la pròpia entitat prestadora) com externa (amb xarxa comunitària). Es valorarà l'enfocament transversal i transdisciplinari.	Excel·lent	10
	Bona	5
	Suficient	0

Justificació: Per tal d'assegurar una intervenció integral, transversal i transdisciplinària.

Garantia de qualitat en la prestació del servei

1. Sistemes d'avaluació i control e gestió del servei: fins a 8 punts

Sistema d' indicadors d'avaluació del procés/ resultats amb indicadors de seguiment i impacte. Instruments de sistematització de la informació. Es valoraran les diferents eines utilitzades per al registre de l'activitat realitzada, que proporcionin els informes i memòries pertinents.	Excel·lent	8
	Bona	4
	Suficient	0

Justificació: Per garantir el nivell de compliment dels objectius i seguiment periòdic del servei.

5. Supervisió i intervisió per als equips professionals: fins a 2 punts

Sistema de supervisió dels equips, control de tasques.	Excel·lent	2
	Bona	1
	Suficient	0

Justificació: Per tal de garantir accions de suport als professionals del servei i ajudar-los a reflexionar i revisar la seva praxi per cercar línies de millora.

Per tal de poder passar a la fase de valoració dels criteris automàtics d'aquesta contractació les persones físiques o jurídiques que presentin les proposicions hauran d'**obtenir la puntuació mínima de 23 punts a l'apartat de judici de valors**.

Les empreses hauran de presentar les ofertes estructurades segons s'assenyala en els criteris tècnics a valorar i, no podrà sobrepassar de les 40 pàgines a lletra "Times New Roman" mida 11, amb justificació normal. Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex.

Tota aquella informació addicional a la demanda en aquesta clàusula no serà valorada.

Cal tenir en compte que els requisits definits al plec de clàusules tècniques es consideren "mínims obligatoris" de compliment indispensable per l'empresa que resulti adjudicatària. Així doncs, les propostes es valoraran i puntuaran en funció de la millora que representin respecte als mínims obligatoris establerta al plec tècnic. En cas que es consideri que la proposta no presenta cap millora, la puntuació per l'apartat serà de 0 punts per als criteris no automàtics o sotmesos a judici de valor.

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació.

Dissetena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	17/26



Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.
- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.


Dinovena. Proposicions anormals

En relació als criteris econòmics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris automàtics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	18/26	

Vintena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Heidi Perez Perez, regidora delegada de Compres i Contractacions, Cultura i Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de Gènere, Feminismes i LGTBI+.

Suplent: Laura Gómez Ramon, cap d'àrea d'Administració General.

Secretari: Edgar Fernández Rueda, assessor jurídic del Servei de Compres i Contractacions.

Suplent: Suplent: Jordi Gayete Valls, cap de la unitat administrativa del Servei de Compres i Contractacions.

Vocals 1: Sergi Ribas Beltrán, secretari general.

Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica especialitzada del Servei de Secretaria General.

Vocal 2: Immaculada Pruna Ribas, per delegació de l'Interventor.

Suplent: Josep Barberà Boix, Interventor general.

Vocal 3: Asunción Muñoz Guerrero, Directora d'Acció Comunitària.

Vocal 4: Yasmina Hamed Guerrero, Assessora Jurídica Servei d'Assessorament i Gestió.

Vint-i-unena. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres A, B i C es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Pixelware. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Pixelware té un dispositiu que permet acreditar feaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.


Es donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

La documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, es remetrà al tècnic corresponent per a la seva avaluació.

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	19/26



Vint-i-dosena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.


Vint-i-tresena. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	20/26	

- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula dotzena.
- Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l' empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Vint-i-quatrena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	21/26



En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-cinquena. Modificació del contracte

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. D'acord amb les previsions dels article 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb previsions de l'article 204 de la LCSP, amb les condicions, per major o menor nombre d'unitats previstes, pels motius següents:
 - Podrà variar el calendari, els horaris d'obertura i tancament i d'atenció directa, el nombre de places, els mitjans personals necessaris per garantir la prestació del servei, el lloc de prestació del servei, distribució del còmput d'hores, la cessió d'ús dels béns mobles, en funció de les necessitats existents en cada moment.
3. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.
4. En el cas que es modifiqui el contracte es respectaran els preus unitaris oferts per l'adjudicatari a la seva oferta.

Vint-i-sisena. Règim de pagament

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró (OFIAC), C/ La Riera, 48, baix, de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.


La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plec i el contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	22/26



4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

Vint-i-setena. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquests requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

Vint-i-novena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trentena. Subcontractació

Es permet la subcontractació, d'acord amb l'establert a l'article 215 de la LCSP.


Trenta-unena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- 3) L'abandó en la prestació del servei.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	23/26



Trenta-dosena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-tresena. Incompliment del contracte

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Règim sancionador


Les infraccions en l'execució del contracte es classificaran en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la següent classificació:

Falta lleu:

- Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest plec i no solucionar-les en el termini assenyalat per l'Ajuntament.
- Incomplir la proposta presentada a la licitació en matèria de política de contractació, estabilitat i menor rotació.
- El tracte incorrecte amb les persones usuàries del servei o als professionals de l'Ajuntament de Mataró.
- El retard en la prestació del servei que no suposi la paralització d'aquest.
- La no presentació, en els terminis acordats, de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest Plec.

Falta greu:

- L'incompliment de les obligacions assenyalades en aquest plec.
- Atendre les demandes de l'Ajuntament fora del temps de resposta assenyalat en cada cas.
- No aportar el personal d'execució del servei i/o administratiu i de coordinació, o no substituir-lo quan sigui necessari.
- Incomplir el pla de formació presentat a la licitació.
- No comunicar de forma immediata qualsevol canvi o incidència que tingui lloc durant la prestació del servei, inclosos els canvis de personal.
- No facilitar els informes mensuals d'evolució de cada cas.
- Incomplir l'obligació de continuar la prestació del servei, que hagi donat lloc a dos advertiments i que afectin a la regularitat i continuïtat de la prestació.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el present plec.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	24/26	

- L'incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei.
- La vulneració del deure de guardar secret professional respecte dels assumptes i dades personals que es coneguin arrel de les activitats que es realitzin en la prestació dels serveis.
- En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb la persona usuària i amb l'Ajuntament, així com la comissió de tres faltes lleus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.

Falta molt greu:

- Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
- No facilitar la informació requerida o presentar-la incompleta o falsejada.
- Prestar el servei amb treballadors que no tinguin la categoria professional requerida.
- Cedir o subcontractar, total o parcialment, el contracte sense la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Les ofenses verbals o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
- No prestar el servei amb la continuïtat, la regularitat i la diligència degudes i/o contràriament a la manera disposada en els plecs de condicions.
- Incomplir les directrius que es reserva l'Administració en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.
- La utilització de la realització amb les persones usuàries per a obtenir beneficis de caràcter comercial o no vinculades directament a la prestació del servei.

Les sancions previstes per les infraccions en l'execució del contracte són les següents:


- Faltes lleus: multa de fins a 601,01€
- Faltes greus: multes des de 601,02€ fins a 3.005,06€
- Faltes molt greus: resolució de contracte i/o amb multes des de 3.005,07€ fins a 6.010,12€

Trenta-quatrena. Règim de recursos

1. Atès que es tracta d'un servei amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	25/26	

Si l'escript d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-cinquena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció d'Acció comunitària.

Es designa a la senyora Asunción Muñoz Guerrero, Directora d'Acció Comunitària, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Data i hora	06/11/2023 09:23:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EDGAR FERNANDEZ RUEDA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7PG3PPCAM4YVFDVUIGMAJHC4	Pàgina	26/26

